

# Employé de bureau

**Quand ?** fin août (**appel mi-avril**)

**Combien de temps ?** 18 mois (24 mois avec CCESS), 5x/semaine en cours de jour

**Stages ?** Oui, à trouver soi-même

**Test d'entrée ?** Oui, un écrit (français/mathématiques)

**Langues ?** Oui, anglais

**Compatible CCESS ?** Oui, en 2<sup>ème</sup> année (les après-midi)

**Prix ?** Dépend de votre statut (entre environ 100€ et 380€ par année scolaire)

**Débouchés ?** **Services administratifs** et de gestion dans des entreprises privées de tout type et de toute dimension **OU services publics**: administrations; organisations de tout type: ASBL, secrétariat social, ...

**Epreuve finale ?** Oui, une épreuve intégrée (1/2 journée type d'une secrétaire) + oral devant le jury

**Diplôme ?** Certificat de qualification de technicien de bureau

1 <sup>re</sup> année	2 <sup>e</sup> année
INTRODUCTION A L'INFORMATIQUE	DACTYLOGRAPHIE
INITIATION A LA LANGUE ANGLAISE EN SITUATION-UF2	TRAITEMENT DE TEXTES
INITIATION A LA LANGUE ANGLAISE EN SITUATION-UF3	ANGLAIS TECHNICIEN DE BUREAU - UE2
ELEMENTS DE DROIT CIVIL	MATHEMATIQUES APPLIQUEES
ELEMENTS DE BUREAUTIQUE	TECHNIQUES APPROFONDIES DE SECRETARIAT
ELEMENTS DE LEGISLATION SOCIALE	COMPLEMENTS DE BUREAUTIQUE
ANGLAIS TECHNICIEN DE BUREAU UE1	STAGE
RENFORCEMENT EN ORTHOGRAPHE	EPREUVE INTEGREE: TECHNICIEN DE BUREAU
PRISE DE NOTES RAPIDE ET SUPPORT TECHNIQUE	
TECHNIQUES D'ACCUEIL ET ORGANISATION DE BUREAU	
CONNAISSANCE DE L'ENTREPRISE	
BASES DE COMMUNICATION APPLIQUEE AU SECTEUR TERTIAIRE	
COURRIER D'AFFAIRES	
INITIATION A LA DACTYLOGRAPHIE ET AU TRAITEMENT DE TEXTES	
INITIATION A LA COMPTABILITE APPLIQUEE	

# Secrétariat médical

Quand ?

En **août** OU en **janvier**

- **Août: appel mi-avril** pour connaître la date des séances d'informations (avril/mai) à SORALIA et inscriptions (juillet/août).
- **Janvier: appel mi-octobre** pour connaître la date des séances d'informations (novembre) à SORALIA et inscriptions (décembre).

**Combien de temps ?** 1 an en août et un peu plus d'un an en janvier, 5x/semaine en cours de jour

**Stages ?** Oui, à trouver soi-même

**Test d'entrée ?** Oui, un écrit (français/mathématiques) + un oral (motivations)

**Compatible CCESS ?** Non

**Prix ?** Dépend de votre statut (entre environ 80€ et 300€ par année scolaire)

**Débouchés ?** Cliniques, hôpitaux, cabinets privés, laboratoires ou maisons médicales.

**Epreuve finale ?** Oui, une épreuve intégrée (1/2 journée type d'une secrétaire médicale) + oral devant le jury

**Diplôme ?** Certificat de secrétaire médicale

SM Août	SM JANVIER (SM1)	SM2 (Suite)
INTRODUCTION A L'INFORMATIQUE	INTRODUCTION A L'INFORMATIQUE	DACTYLO ET TRAITEMENT DE TEXTES
CULTURE MEDICALE	CULTURE MEDICALE	PRISE DE NOTES RAPIDE MEDICALES
TERMINOLOGIE MEDICALE	ELEMENTS BUREAUTIQUE	SECURITE SOCIALE
INITIATION PRISE DE NOTES RAP. MEDICALES	INITIATION PRISE DE NOTES RAP. MEDICALES	TECHNIQUES DE SECRETARIAT MEDICAL
PRISE DE NOTES RAP. MEDICALES	MATHEMATIQUES APPLIQUEES	TERMINOLOGIE MEDICALE
INITIATION DACTYLO ET TTX	BASES DE COMMUNICATION	STAGES
DACTYLOGRAPHIE ET TTX	INITIATION A LA DACTYLO ET TTX	EPREUVE INTEGREE
TECHNIQUES DE SECRET. MEDICAL		
SECURITE SOCIALE		
ELEMENTS DE BUREAUTIQUE		
BASES DE COMMUNICATION		
MATHEMATIQUES APPLIQUEES		
STAGES ET EPREUVE INTEGREE		

# Agent en accueil et tourisme

**Quand ?** fin août (**appel mi-avril**)

**Combien de temps ?** 18 mois (24 mois avec CCESS), 5x/semaine en cours de jour

**Stages ?** Oui, 2 stages en entreprise à trouver soi-même (en accueil puis en tourisme)

**Test d'entrée ?** Oui, un écrit (français/mathématiques)

**Langues ?** Oui, anglais et néerlandais

**Compatible CCESS ?** Oui, en 2<sup>ème</sup> année (les après-midi)

**Prix ?** Dépend de votre statut (entre environ 100€ et 380€ par année scolaire)

**Débouchés ?**

- Services d'accueil d'entreprises, organismes, services publics, musées,
- Réceptions d'hôtels, villages de vacances, sites touristiques, offices du tourisme,
- Agences de voyage ou tours opérateurs.

**Epreuve finale ?** Oui, une épreuve intégrée: organiser un salon des vacances

**Diplôme ?** Oui, un certificat de qualification

1 <sup>re</sup> année	2 <sup>e</sup> année
Notions de gestion et marketing	Anglais UE3
Communication expression écrite et orale appliquée au secteur	Anglais en situation UE4
Néerlandais ILS1	Néerlandais ILS3
Néerlandais ILS2	Approches historique et géographique de sites touristiques Extra-Européens
Anglais UE1	Notions de gestion et marketing
Anglais UE2	Stage
Approches historique et géographique de sites touristiques européens	Epreuve intégrée
Gestion de l'information appliquée au tourisme	
Techniques d'accueil	
Stage d'accueil	
Technique d'info	
Labo de NTIC	

# CAP

**Quand ?** fin août, 1 à 2x/semaine en cours de jour (**inscriptions jusque mi-septembre**)

Cours le lundi de 8 h 30 à 17 h 00 et le mercredi de 8 h 30 à 13 h 00 en 1<sup>ère</sup> année

Cours le mardi en 2<sup>ème</sup> année

**Combien de temps ?** 2 ans

**Stages ?** oui, lieu au choix (secondaire inférieur: ordinaire, Promotion Sociale, spécialisé,...)

**Test d'entrée ?** non, entrée sur base d'un **diplôme** (CESS, CESS avec Certificat de qualification ou bachelier) OU **expérience professionnelle** valorisée (min 9 ans d'expérience reconnue : Valexu)

Pour les langues, minimum UE9

**Langues ?** Non

**Prix ?** Dépend de votre statut (entre environ 80€ et 370€ par année scolaire)

**Débouchés ?** Donner cours dans le secondaire inférieur (voir la ou les matière(s) possible(s) sur [enseignement.be](http://enseignement.be))

**Epreuve finale ?** Oui, une épreuve intégrée: résolution d'une problématique rencontrée en stages

**Diplôme ?** Certificat d'aptitudes pédagogiques

1 <sup>re</sup> année	2 <sup>e</sup> année
Atelier d'expression française	Sociologie de l'éducation
Législation et neutralité	Démarche scientifique
Pratiques de la communication	TICE
Psychopéda et méthodologie	Sciences et techniques de la santé
Didactiques des disciplines	Sciences humaines et sociales
Stages	Stages
	Epreuve intégrée

# CCESS

**Quand ?** fin août (**appel mi-avril**)

**Combien de temps ?** 1 an, les après-midi (4 à 5x/semaine en cours de jour)

**Stages ?** Non

**Test d'entrée ?** Non mais une séance d'informations est prévue. Il vous faudra un **CQ6 ou CQ7** et nous devons vérifier qu'il est sur la liste des CQ autorisés (de plein exercice, de Promotion Sociale ou de l'IFAPME) pour suivre la formation CCESS.

**Langues ?** 2 types de CCESS possibles : avec ou sans langues (anglais)

**Prix ?** Dépend de votre statut (entre environ 80€ et 350€ par année scolaire)

**Epreuve finale ?** Oui, une épreuve intégrée: choix d'un sujet à défendre oralement en établissant des liens avec les cours.

**Diplôme ?** CCESS (complément CESS)

Compatible en 2 ans avec les formations Technicien de bureau ou Agent en accueil et en tourisme.

Cours
Approche économique et sociale
Géographie
Maths appliquées
Histoire
Français
Approche scientifique
Support bureautique
Anglais (si CCESS avec langues uniquement)
Epreuve intégrée

# Aide-soignant / Aide familial

**Quand ?** fin août (**appel mi-avril**)

**Combien de temps ?** 5x/semaine en cours de jour, **maximum 2 ans\***.

**Stages ?** Oui plusieurs, placés par les professeurs puis à trouver soi-même

**Test d'entrée ?** Oui, un écrit (français) + un oral (motivations)

**Langues ?** Non

**Compatible CCESS ?** Faisable après avoir obtenu le Certificat de Qualification

**Prix ?** Dépend de votre statut (entre environ 80 € et 310 € par année scolaire)

**Débouchés ?**

**Aide-soignant:** en **collectivité** (maisons de repos/et de soins, maisons de soins psychiatriques, hôpitaux, hôpitaux psychiatriques, gériatrique ou palliatif, centres de soins de jour ou de nuit, centres de court séjour, centres pour personnes handicapées, etc.) ou au **domicile des bénéficiaires**.

**Aide familial:** services d'aide aux familles et aux personnes âgées, centres de coordination de soins et services à domicile, services intégrés de soins à domicile, services d'aides familiales.

**Epreuve finale ?** Oui, une épreuve intégrée (présentation d'une pathologie d'un résident ou d'un bénéficiaire).

**Diplôme ?** Certificat de qualification d'aide-soignant ou d'aide familial

Cours d'aide-soignant	Cours d'aide familial*
Introduction à l'informatique	
Découverte des métiers de l'aide et des soins aux personnes	
Communication expression orale et écrite appliquée au secteur du service aux personnes	
Connaissances préalables au stage d'observation (7 cours)	
Aide à la vie journalière (4 cours)	
Stage d'observation	
Approche conceptuelle (3 cours)	
Stage d'insertion	
Initiation aux premiers secours	Méthodologie appliquée (4 cours)
Méthodologie appliquée (3 cours)	Stage d'intégration
Approche conceptuelle	Epreuve intégrée
Stage d'intégration (4 cours)	
Epreuve intégrée	

 \* **Nouvelle organisation pour la section Aide Familiale à partir de 2025-2026 !**

# Tremplin formation

**Quand ?** fin août (**appel mi-octobre**) et janvier (**appel mi-octobre**)

**Combien de temps ?** 5-6 mois, 5x/semaine en cours de jour

**Stages ?** Non

**Test d'entrée ?** Oui, un écrit (français)

**Langues ?** Non

**Compatible CCESS ?** Non

**Prix ?** Dépend de votre statut (entre environ 70 € et 210 € par année scolaire)

**Débouchés ?** se remettre à niveau pour accéder à d'autres formations

**Epreuve finale ?** Non

**Diplôme ?** Non, vous obtenez des attestations de réussite pour chaque UE

Cours
Introduction à l'informatique
Méthodes de travail
Image de soi
Renforcement en orthographe
Remise à niveau en français
Edition assistée à l'ordinateur

# Seniors avancé / Seniors Liages

**Quand ?** fin août et janvier/février

**Où ?** A Charleroi ou à Marchienne

**Combien de temps ?** Ce sont des modules de 40 périodes

**Quelle langue ?** anglais

**Niveau souhaité ?**

- Seniors avancé : très bon niveau, à partir d'UE4
- Seniors Liages : niveau faux débutants

**Test d'entrée ?** oui ou présenter l'attestation de réussite du niveau précédent

**Prix ?** Dépend de votre statut (entre environ 20€ et 110 € par module)

**Débouchés ?**

- Seniors avancé : savoir entretenir des conversations en anglais, améliorer votre niveau de langue à l'oral
- Seniors Liages : acquérir le vocabulaire et la grammaire anglaise.

**Diplôme ?** Non, vous obtenez des attestations de réussite

Cours Seniors avancé	Cours Seniors Liages
Ateliers de conversation UE4	ILS 2
Ateliers de conversation UE5	ILS 3
Ateliers de conversation UE6	

# Gestion

**Quand ?** fin août, 1x/semaine en cours de jour

**Combien de temps ?** 1 an

**Quel jour ?** le lundi de 13 h 30 à 17 h 30

**Stages ?** Non

**Test d'entrée ?** Oui, donné par le professeur au premier cours (maths avec calculatrice, TVA...)

**Prix ?** Dépend de votre statut (entre environ 50€ et 160€ par année scolaire)

**Débouchés ?** Devenir indépendant, démarrer une activité commerciale ou artisanales en Région Wallonne

**Epreuve finale ?** Oui, constitution d'un dossier pour votre projet en vue de l'obtention d'une attestation de réussite

**Diplôme ?** Certificat de connaissances de gestion de base